

山口県秋吉台青少年自然の家

利用の手引き



〒 754 - 0302

美祢市美東町赤 2128 - 17

山口県秋吉台青少年自然の家

TEL 08396 - 2 - 0581

FAX 08396 - 2 - 0582

E-mail akishoji@c-able.ne.jp

URL <https://www.c-able.ne.jp/~akishoji/>

2025.4 改訂

山口県秋吉台青少年自然の家について



シンボルマークについて

山・ロ・少の文字をマーク化し、緑は秋吉台の草原（若さ）、白は石灰岩（純白さ）を表したもの

昭和 48 年 2 月 1 日作成

* 秋吉台青少年自然の家は

雄大なカルスト台地で知られる国定公園秋吉台の大自然の中で、子どもたちに宿泊をともなう集団生活をさせながら、

- 自然の美しさ・素晴らしさ
- 集団生活の楽しさ・重要さ

などを体感させ、豊かな情操と社会性を培い、心身ともに健全な少年の育成を図ることを目的としてつくられた教育施設です。

* 秋吉台青少年自然の家のねらいは

- 雄大な秋吉台の自然とふれあい、自分を見つめさせるとともに、自然に対する畏敬の念を育む。
- 集団での生活や自然体験活動を通して、自立心や社会性を育む。
- 大自然の中でのさまざまな体験活動を通して、豊かな心と創造性を育む。

* 生活信条と合言葉は

自律・協力・奉仕

自然の美しさ・協力の気持ちよさを、じっくりかみしめよう

目 次

1	利用について	1
2	入所の手続き	5
3	入所から退所まで	7
4	活動プログラム作成にあたって	9

資 料 編

1	青少年自然の家周辺地図及び生活マップ	資 - 1~2
2	活動内容一覧表	資 - 3~8
3	使用許可申請書及び記入例	資 - 9~10
4	研修計画書（4月～10月）及び記入例	資 - 11~12
5	研修計画書（11月～3月）及び記入例	資 - 13~14
6	人員調査表及び記入例	資 - 15~16
7	参加者名簿（例）アレルギー調査票	資 - 17
8	食堂の利用について	資 - 18~20
9	宿泊棟配置図及び宿泊棟の利用について	資 - 21~22
10	清掃区域と清掃用具配置図及び清掃区域分担記入表	資 - 23~24
11	秋吉台少年自然の家所歌	資 - 25
12	野外活動にかかる費用について	資 - 26
13	宿泊研修の流れについて（入所から退所まで）	資 - 27
14	秋吉台青少年自然の家案内地図	資 - 28

1 利用について

(1) 利用できる団体

責任者の引率する5名以上の団体で、秋吉台の大自然を利用した活動計画を持っていること

- ① 小・中・高等学校等の児童・生徒及びその指導者
- ② 少年団体（スポーツ少年団・子ども会・ボーイスカウト・ガールスカウトなど）とその指導者
- ③ 幼稚園・保育所などの園児とその指導者
- ④ 大学や専修学校、各種学校など
- ⑤ PTA、青年団、婦人会、職場研修、各種グループ、サークルなどの団体
- ⑥ その他所長が適当と認めた者

※ ただし政治活動や宗教活動、営利を目的とした団体の利用はできません。

※ また、宿泊のみなど野外活動が全くない場合も利用できません。

(2) 利用定員

206人

(3) 閉館日

第1・3・5月曜日及び12月28日から1月4日まで

(4) 利用経費

① 施設使用料について

ア 18歳以下の者は日中利用、泊を伴う利用とも無料です。

イ 19歳以上の者は下の表の金額を徴収させていただきます。

利用時間	18歳以下	19歳以上
1泊	無料	450円
日中利用（退所日）	無料	160円

(例)

日中利用	1泊2日	2泊3日	3泊4日
160円	610円	1,060円	1,510円

※ 以後1泊増えるごとに450円加算されます。

② 次の場合は施設使用料が無料になります。

ア 学校などによる利用の場合

(県内外を問わない。県外の場合は年齢構成を証明する書類が必要)

イ 少年団体などによる利用の場合

ウ 18歳以下の者（年齢構成を証明する書類が必要）による利用の場合

③ シーツ代について

シーツ代（1人）400円かかります。但し入所期間が3泊以上は、別途追加料金がかかります。

（テント泊の場合は、1人200円かかります。）



④ 食費について

1日 2,150円 (食費は食堂へお支払いください。)

朝食	昼食	夕食	1日合計
570円	660円	920円	2,150円

※ パン、ジュース等の料金は「間食等の費用」(資-26)を参照ください。

※ 朝食・昼食4種類・夕食5種類、弁当(670円)3種類からの選択になります。(資-19,20)

⑤ 活動に伴う経費について

「野外活動等にかかる費用」(資-26)をご覧ください。

⑥ 入洞料金について・・・大正洞、景清洞(割引証明書使用の場合)

〈大正洞〉〈景清洞〉

区分	研修生	引率者
小中高大学生	250円	50円
子ども会	250円	350円
大人	350円	350円

〈景清洞探検コース利用の場合〉

区分	研修生	引率者
小中高大学生	550円	300円
子ども会	550円	650円
大人	650円	650円

※ 割引証明書なしの料金(景清洞探検コース利用の場合) 小学生 900円 中学生以上 1,400円
--

〈秋芳洞〉(団体割引の場合)

区分	大人	高校生	中学生	小学生
20名～99名	1,100円	900円	800円	550円
100名～199名	1,050円	800円	750円	450円
200名以上	1,000円	750円	700円	400円

※個人の場合	
小学生	700円
中学生	1,050円
高校生以上	1,300円

※ 事前にお問い合わせください。美祢市観光商工部観光振興課 TEL 0837 - 62 - 0305

⑦ 経費の支払いについて

経費の種類	備考
施設使用料	退所日に現金で支払うか、後日銀行口座へ振込む。
活動に伴う諸経費	退所日に現金で支払うか、後日銀行口座へ振込む。
食費	退所日に現金で支払うか、後日銀行口座へ振込む。(食堂へ)
入洞料金	大正洞・景清洞・秋芳洞は入洞時に現金でお支払いください。 大正洞・景清洞は、自然の家発行の割引証明書を入所打ち合わせ時にお渡しします。

⑧ キャンセル料について

食費のキャンセル期限は、原則として入所日の2日前11:00までとする。ただし、週末が絡む場合は期限が1～2日早まります。詳細は別途お知らせします。

(5) 事前指導について

「秋吉台国定公園」にある施設です。自然界の植物をむやみに採集したり、石灰岩や化石などを砕いたり、持ち帰ることのないように事前にご指導ください。

① 班編成

ア 生活班については、団体の実態に合わせて編成をしてください。

予想される仕事内容 (例)
集合・整列、人員の確認、シーツの配布・返却、食事の準備・後片付け 各活動の準備・後片付け、清掃用具の点検・整理、健康観察 など

イ 野外炊事についての班の数や人数については、メニューにより変わりますので、資料編の活動内容一覧表(資-5)を参照してください。

ウ 「食器セット」や「食材」のコンテナは10名分が1セットになっており、1班~20班という通し番号になっています。

エ 「オリエンテーリング」については1班4~5名程度が望ましい人数です。ゼッケンは、黄色、緑色ともに、1から40までのゼッケン番号を使用しますので、「1班-A」、「1班-B」「2班-A」、「2班-B」という班表示でなく1班、2班、3班、4班という通し番号で班編成をしてください。

② 部屋割り

宿泊棟はベッド形式が2棟あり、西側に「はぎ」(48人)、東側に「ききょう」(48人)があります。また畳形式も2棟あり、西側に「りんどう」(54人)、東側に「すみれ」(56人)があります。詳細は、「宿泊棟配置図」(資-21)を参考にしてください。

③ 保健・安全指導

ア 急病、けがおよび事故等が発生した場合は、直ちに職員に連絡をしてください。

病院での診察を必要とする場合は美祢市立美東病院、植田救急クリニックで24時間受診できます。病院への連絡は職員が行いますが、搬送は団体で行ってください。(団体で緊急車両を1台ご準備ください。)

イ 保険の加入については、団体で必要に応じてご加入ください。

ウ けが・持病やアレルギーのある研修生、車椅子の使用等がある場合は事前にお知らせください。

エ はしごからの転落や、風呂場での転倒などは特に危険です。十分お気をつけください。

オ 敷地内は禁煙です。所定の位置で喫煙をお願いします。

カ 飲食は決められた場所(食堂、ロビー)で行い、宿泊棟では絶対に行わないでください。

キ 入所後、「火災等非常時に対する引率者へのお願い」を熟読し、必ず研修生と非常口、消火器、避難経路や場所等の確認をしてください。(避難場所は野外炊事場です。)

ク 屋外、室内にかかわらず走ることは危険です。(屋外の場合、石灰岩は表面が風化し、鋭くついています。)

ケ 医務室使用の場合、別途シーツ代400円を請求します。

④ 生活時間

ア 生活時間表（夏時間及び冬時間）

夏季 (4月～10月)	生活時間	冬季 (11月～3月)
6:00	起床 洗面・身辺整理	6:30
6:40	朝のつどい	7:10
7:00	清掃	7:30
7:20	朝食（食堂食）	7:50
8:40	活動	9:00
12:00	昼食（食堂食）	12:00
13:00	活動	13:00
17:30	夕べのつどい	17:00
17:50	夕食（食堂食）	17:20
夕食後	入浴・活動 反省・就寝準備	夕食後
22:00	就寝	22:00

- ・生活時間については、あくまで基本であり、団体のプログラムに応じて柔軟に対応することができます。
- ・夕食が野外炊事の場合や夕日見学のハイキングを実施する場合、夕べのつどいは省略できます。
- ・早朝ハイキングやナイトハイクなどを実施する場合、起床や就寝時刻を変更できます。
- ・秋吉台の大自然を十分生かし、創意工夫した活動プログラムをお考えください。

イ 注意事項

- ・プログラム立案の段階で食堂食の時間変更を希望する場合は事前にご相談ください。
- ・入所は原則として10時から16時までをお願いします。
- ・退所時刻は団体のプログラムに合わせますが、同時入所団体がある場合は調整が必要です。

⑤ 入所団体に準備していただくもの

- ア 引率指導者のお茶の葉（ポット・急須・湯飲み茶碗は所から貸し出します）
- イ 弁当持参時のゴミなどを入れるビニール袋（ゴミの持ち帰りをお願いします）
- ウ 女子便所のサニタリーボックス用ビニール袋
（色は透明以外、枚数は必要に応じて、280×320mmくらいのもの）
- エ 風呂の石けん、シャンプーなど（必要に応じて）
- オ 虫除けスプレーなど（必要に応じて）
- カ 所外への連絡は携帯電話をお願いします（公衆電話なし）
- キ 活動プログラムにより必要な持参物がありますので、必ず資料編の活動内容一覧表（資-3～8）をご覧ください

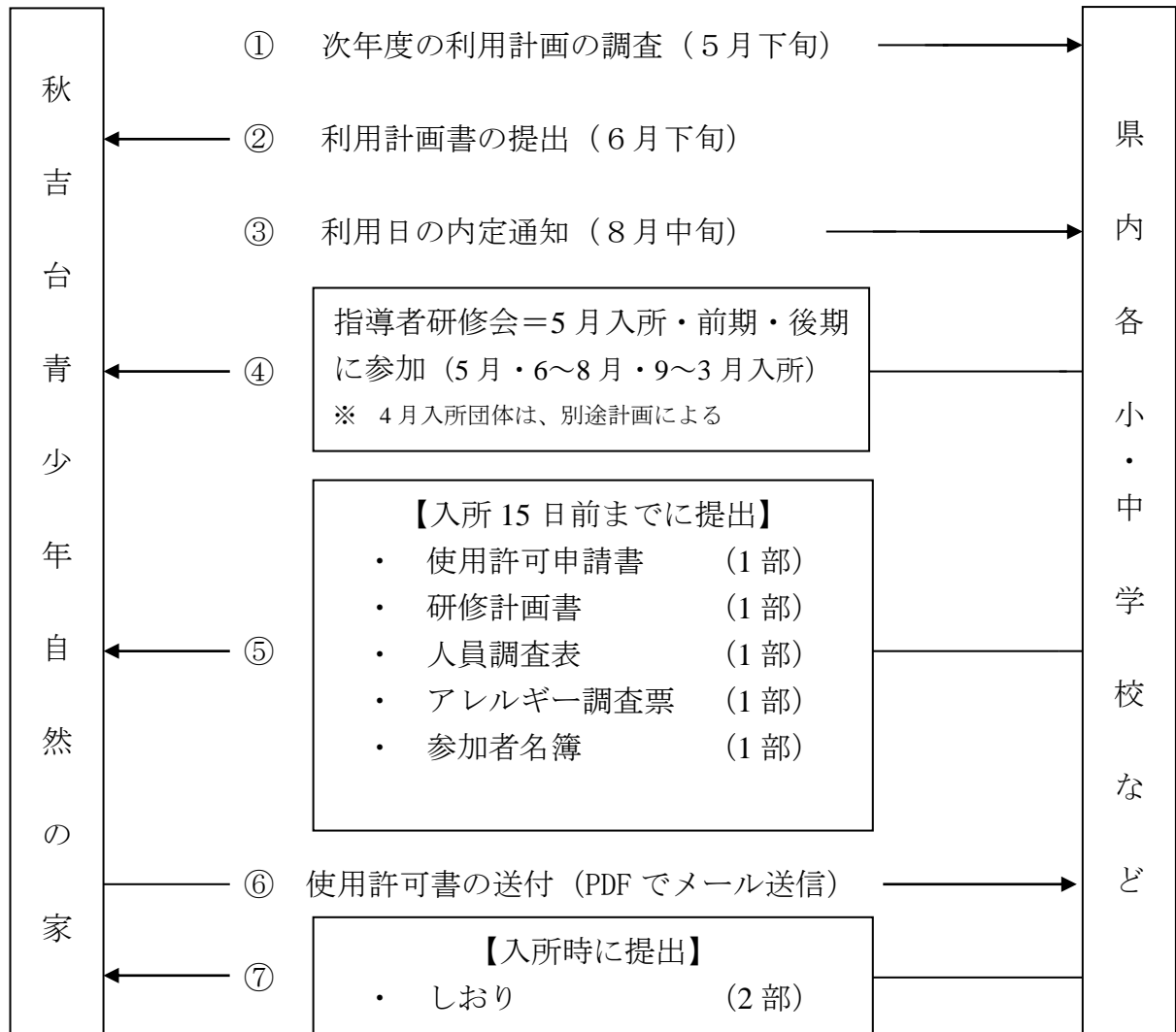
⑥ 弁償について

- 施設・設備・用具などを破損・紛失された場合は原則として弁償となります。
毛布が汚れた場合クリーニング代を頂く場合があります。

2 入所の手続き

小・中学校については所定の手続きにより、年間利用計画を定めていますが、その他の利用者は、あらかじめ電話などで希望の日に利用できるかどうか、問い合わせてください。利用可能であれば所定の手続きにより申し込んでいただきます。

(1) 県内の小・中学校などの場合

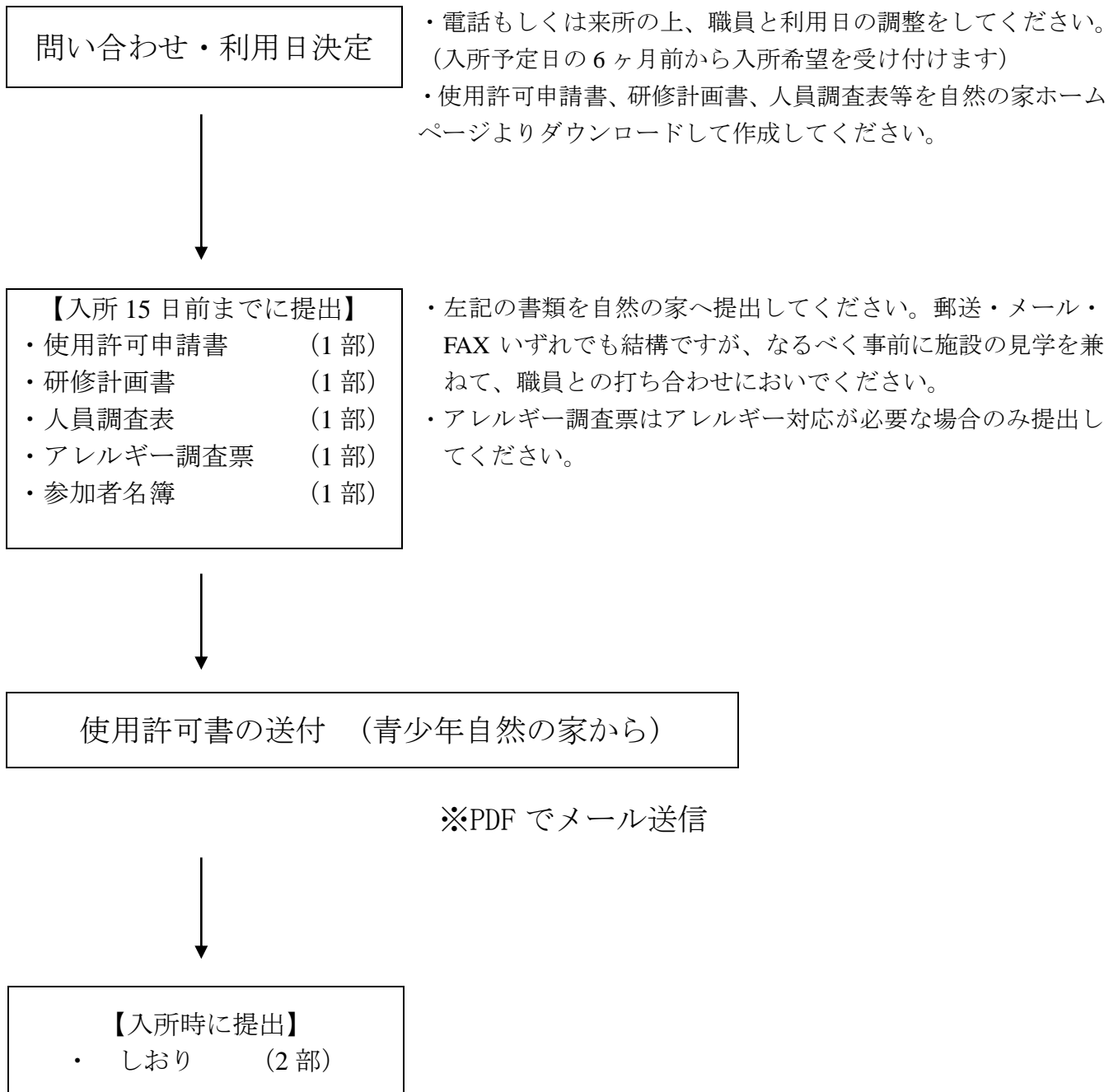


※ 繁忙期には、同一日に入退所が重なることがよくあります。混乱を避けるために、事前に同時入所の団体や自然の家職員と十分連絡をとり、打ち合わせをしておいてください。

※ アレルギー調査票はアレルギー対応が必要な場合のみ提出してください。

※ 研修計画書の提出後に時程に変更が生じた場合は、変更した計画書を速やかに提出してください。（メールまたはFAXで送付の上、電話連絡もお願いします。）

(2) 県内の小・中学校以外の団体の場合



※ 小・中学校以外の団体の場合は、学校の入所が少ない11月から3月にかけての利用を特にお勧めします。単独の入所ができ、団体の利用目的に合った活動プログラムをゆったりと組むことができます。

※ 研修計画書の提出後に時程に変更が生じた場合は、変更した計画書を速やかに提出してください。(メールまたはFAXで送付の上、電話連絡もお願いします。)

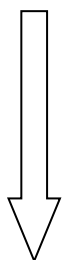
3 入所から退所まで

入所



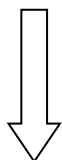
- ・ はじめのつどい
- ・ オリエンテーション

(体育館で実施)



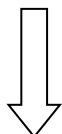
- ・ 職員との打ち合わせ
- ・ 食堂との打ち合わせ

(ロビー及び食堂で実施)



- 旗係の指導
- ・ 国旗・・・・・・(3名)
 - ・ 県旗・・・・・・(3名)
 - ・ 所旗・・・・・・(3名)
 - ・ 校旗、団旗・・(3名)

(つどいの広場)



- ・ バスへの乗降は下の駐車場で行ってください。
- ・ 引率者の車は、上の駐車場をご利用ください。
- ・ 到着後、事務室に入所の連絡をしてください。
- ・ 入所の要領は職員が指示をします。

- はじめのつどい
- 1 はじめのことば
 - 2 引率指導者代表のことば
 - 3 所長あいさつ
 - 4 研修生代表のことば
 - 5 校歌斉唱
 - 6 所歌斉唱
 - 7 あいさつの交換
(同時入所の場合)
 - 8 おわりのことば

留意事項

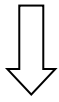
- ・ 進行は自然の家職員が行います。
- ・ 複数の団体が同時に入所する場合、事前にあいさつをする引率指導者代表と研修生代表を話し合いで決めておいてください。
- ・ 校歌、所歌は原則として、1番のみとします。

- 提出物
- * しおり 2部
 - * 校歌の CD (はじめのつどいで使用する団体のみ)
 - * 野外炊事用新品タオル (白の無地)
(野外炊事 1回につき 1人1枚。実施する団体のみ)

- 旗係について
- * 旗係は 12名 (各旗 3名) を上限とし、事前に決めておいてください。
 - * 旗の掲揚・降納の指導は職員が行います。
 - * 研修期間中の旗係は同じ人をお願いします。

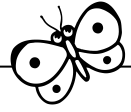
活動

- ・活動プログラムの開始前に職員との打ち合わせをお願いします。
- ・使用された場所の清掃と用具の後始末をお願いします。



つどい

(展開例)



夕べのつどい

- 1 はじめのことば
- 2 夕べのあいさつ
- 3 国旗、県旗、所旗の降納
- 4 校旗の降納
- 5 団体の紹介（同時入所の場合）
- 6 夕べのことば（指導者・研修生代表）
- 7 交歓（時間のある場合）
- 8 自然へのあいさつ「ヤッホ」
- 9 おわりのことば
- 10 諸連絡

朝のつどい

- 1 はじめのことば
- 2 朝のあいさつ
- 3 国旗、県旗、所旗の掲揚
(希望ヶ丘では、旗の掲揚はできません)
- 4 校旗の掲揚
- 5 朝のことば（指導者・研修生代表）
- 6 ラジオ体操
- 7 自然へのあいさつ「ヤッホ」
- 8 諸連絡

※ 希望ヶ丘・つどいの広場で実施

※ つどいの広場で実施（雨天 体育館）

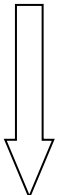
（雨天 体育館）

☆ 夕べのつどいの進行を希望の団体は、研修計画書のその他の欄に記入ください。

退所準備

- ・退所日には荷物をまとめ、点検前に通行の妨げにならないようロビーに置いてください。
- ・点検表でよく確認し、忘れ物がないようにお願いします。
- ・毛布点検等、宿泊棟の最終点検は職員が行います。引率指導者が依頼してください。

(研修生は宿泊棟で待機させておいてください)



おわりのつどい

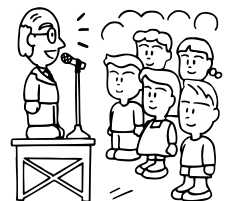
つどいの広場で実施
(雨天 体育館)

おわりのつどい

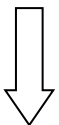
- 1 はじめのことば
- 2 引率指導者代表のことば
- 3 所長あいさつ
- 4 研修生代表のことば
- 5 国旗、県旗、所旗の降納
- 6 校旗の降納
- 7 あいさつの交換
(同時退所の場合)
- 8 自然へのあいさつ「ヤッホ」
- 9 おわりのことば

留意事項

- ・進行は自然の家職員が行います。
- ・同時退所の場合、事前にあいさつをする引率指導者代表と研修生代表者を決定しておいてください。



退所



4 活動プログラム作成にあたって

(1) 秋吉台の魅力を満喫するために

約3億5千万年の歴史を秘め、四季折々に素晴らしい姿を見せてくれる雄大な秋吉台の大自然の中に子どもたちを解き放ちましょう。

- ① プログラムの計画・立案に子どもたちを大いに参画させてください。
- ② プログラムにゆとりを持たせましょう。その中から語らいや振り返りの時間が生まれてきます。
- ③ 秋吉台のフィールドを活かした、ここでしかできない活動を考えましょう。
- ④ 野外での活動は天候に大きく左右されます。対策として雨天時の活動や準備物を用意しておきましょう。
- ⑤ ハイキングは事前の下見を行い、危険箇所やトイレ、休憩場所の確認をしておきましょう。
- ⑥ マダニ等に気をつけましょう。(長袖、長ズボン、長靴下を着用、虫除けスプレーの使用)

(2) 活動プログラムのチェックポイント

- ① 雨天時の活動内容や活動場所が記入されていますか。
- ② 前後の団体と入所や退所の時刻が確認できていますか。(最低1時間の間隔が必要です) また、食事メニューの確認をしてください。
- ③ 野外炊事のメニューが記入されていますか。
- ④ 洞くつ探検に出かける場合の移動はバスですか。ハイキングですか。
- ⑤ 入所・退所の日にハイキングを行う場合、荷物運搬は団体で行うことになります。また、雨天を想定したバス会社との連絡や調整はできていますか。

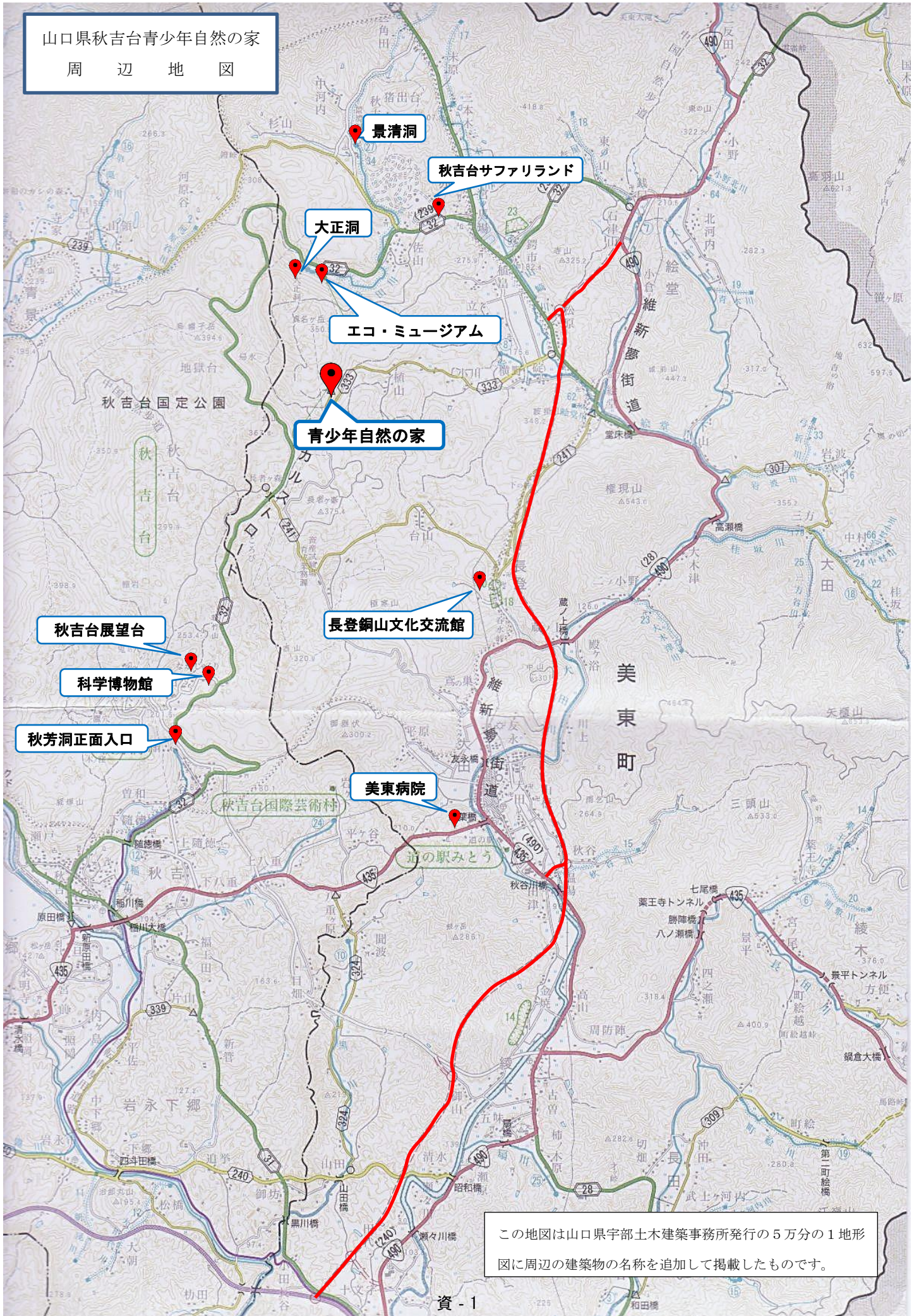
(3) 同時入所団体がある場合は、さらに次の点にも気をつけてください。

- ① 入所・退所の時刻の調整はできていますか。開始時刻を合わせる必要があります。(午前と午後に分かれている場合は別々でも可。ただし、打ち合わせは同時が望ましい。)
- ② 活動プログラムは合同で実施しますか。それとも別々ですか。場所や用具などの確認が必要です。
- ③ 野外炊事をほぼ同じ時間帯で行う場合は、開始時刻、メニューを同じにしてください。
- ④ キャンプファイヤー、かがり火・キャンドルのつどいの集合・実施場所や開始・終了時刻の調整はできていますか。(特に雨天の場合)
- ⑤ 代表者のあいさつ(引率指導者・研修生)や所歌の伴奏者(CD等も可)、旗係の役割分担ができていますか。
- ⑥ 食事時間や入浴時間などの確認と調整はできていますか。(入所が重なった場合は、同一のメニューにしてください。)
- ⑦ 宿泊棟・指導員室・清掃場所などの割り当てが調整できていますか。

資料編



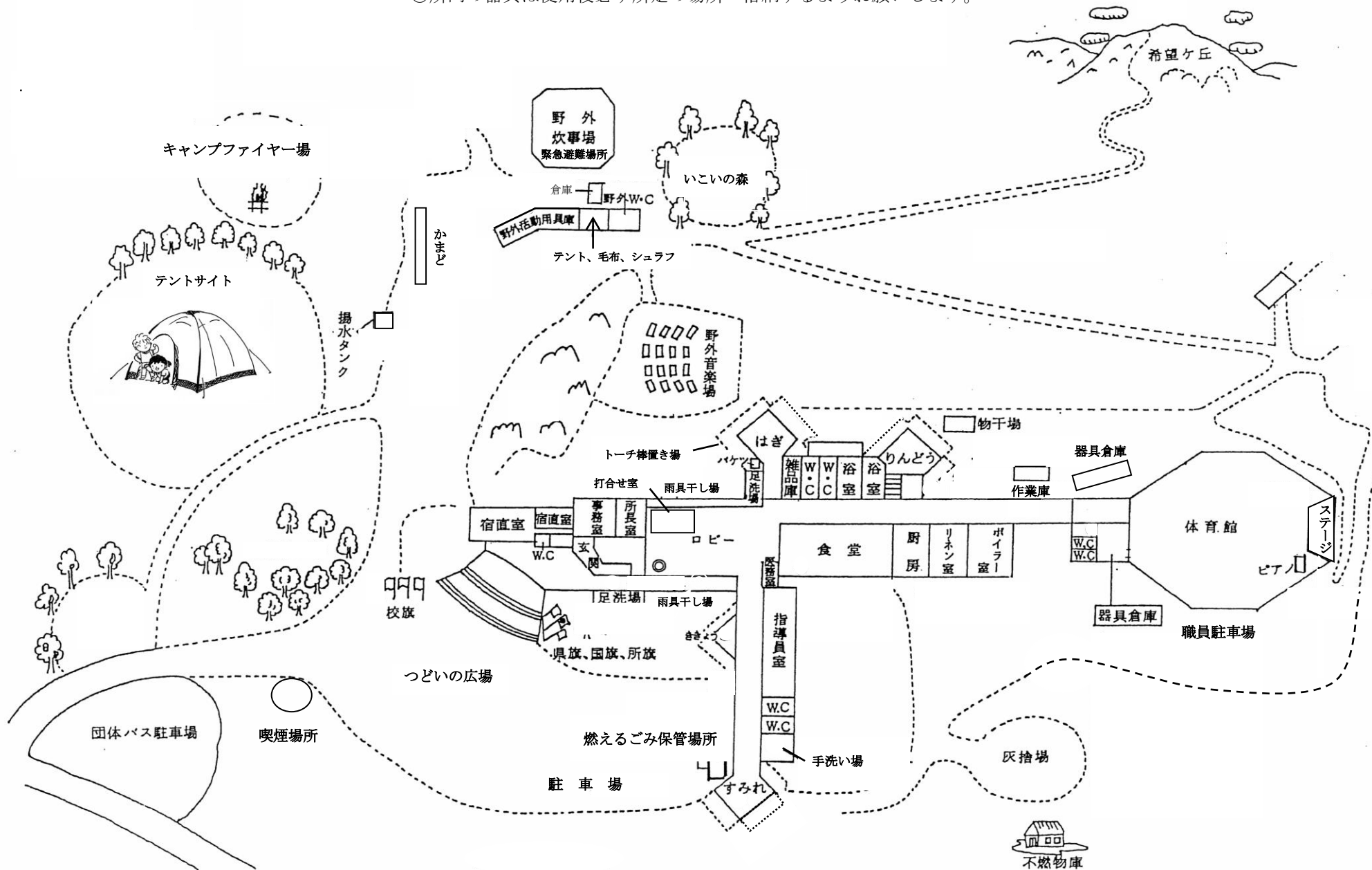
山口県秋吉台青少年自然の家
周辺地図



この地図は山口県宇部土木建築事務所発行の5万分の1地形図に周辺の建築物の名称を追加して掲載したものです。

山口県秋吉台青少年自然の家生活マップ

◎所内の器具は使用后必ず所定の場所へ格納するようお願いします。



活動内容一覧表

秋吉台青少年自然の家

1 ハイキング

活動場所 (コース)	所要時間 (往復)	距離 (往復)	備 考	持参物
大正ヶ岳	1時間	約2km	・さわやかな秋吉台の風を感じることで自然散策のお手軽コースです。	<ul style="list-style-type: none"> ・ナップサック ・水筒 ・帽子 ・ティッシュペーパー ・ビニール袋 ・救急薬 ・タオル ・軍手 (雨天時) ・雨具 ・替え靴
帰り水 (ききょうが原)	行き 30分 帰り 50分	約3km	・大雨が降ると一時湖になる帰り水からききょうが原を経由し、台上まで登るコースです。	
長者ヶ森	1時間	約3.4km	<ul style="list-style-type: none"> ・レベルに合わせて目的地を変更することができます。 ・北山、冠山からはカルスト地形が一望できます。 ・夕日や朝日を見る活動もおすすめです。 (夕日を見る時には懐中電灯が必要です) 	
北 山	1時間40分	約4.6km		
冠 山	2時間	約5.1km		
大正洞 エコ・ミュージアム	1時間40分	約6km	・目的地にバスが着くので片道コースがおすすめです。	
景清洞	3時間	約10km	<ul style="list-style-type: none"> ・入退所時に利用する片道コースが人気です。 ・探検コースで洞くつ探検ができます。 	
地獄台	3時間	約8km	・石灰岩柱の立ち並ぶカレンフェルトの見学、草丈が伸びる前の3~5月が適切です。	
科学博物館	3時間 見学は1時間	約10km	<ul style="list-style-type: none"> ・カルストロードに沿って博物館まで、距離はありますが、雄大なカルスト台地特有の地形を見ながら楽しく歩けます。 ・博物館では、館内見学また講義・ビデオ・化石採集もできます。(要予約) ・あらかじめ連絡を入れてください。 	
秋芳洞 (エレベーター口)	3時間 見学は1時間	約11km	<ul style="list-style-type: none"> ・国の特別天然記念物・秋芳洞を目指します。 ・水滴が何千、何万年かけてつくり上げた鍾乳石、石筍などが見事です。 	
龍護峰	6時間	約18km	・家族旅行村近くの龍護峰を目指します。健脚自慢の方におすすめの本格的なコースです。	

※ ハイキングは、必ず事前に団体でコースの下見をし、危険箇所やトイレや休憩場所の確認をしましょう。

※ 大正ヶ岳及び帰り水以外のハイキングコースを選択された場合、連絡車が必要です。

※ ハイキングで昼食をする場合、場所によっては、食堂から車で弁当を運ぶことができます。

大正洞	08396-2-0605
景清洞	08396-2-2201
NPO法人山口里山	08396-2-2177
長登銅山文化交流館	08396-2-0055
エコ・ミュージアム	08396-2-2622
秋吉台科学博物館	0837-62-0640
秋芳洞案内所	0837-62-0018
家族旅行村	0837-62-1110

秋吉台エコ・ミュージアム

1階は台麓フィールド、洞内フィールドがあり、2階には体感シアターがあります。

秋吉台の四季をハイビジョンで楽しみ、秋吉台や鍾乳洞について楽しみながら学習することができます。入館料は無料です。

【開館時間は9時~16時30分】
【火曜日が休館日となっています】

2 探検・見学等

活動名	活動場所	所要時間	備考	留意点	持参物
洞くつ見学	秋芳洞	1時間	<ul style="list-style-type: none"> ・事前に美祿市観光商工部へ電話で問い合わせが必要です。 ・東洋一の大鍾乳洞「秋芳洞」を見学できます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・入洞料は2ページを参照。 	特になし
	大正洞	40分	<ul style="list-style-type: none"> ・マグシーバーでの洞内案内もあります。また同時に自分のペースで進むことも可能です。 	<ul style="list-style-type: none"> ・自然の家利用団体には入洞割引証（自然の家発行）を入所打ち合わせ時にお渡しします。 ・入洞料は2ページを参照。 	<ul style="list-style-type: none"> ・入洞割引証明書
洞くつ探検	景清洞	90分 ～ 2時間	<ul style="list-style-type: none"> ・ヘルメットとヘッドライトを頼りに洞くつ探検ができます。 ・自然が作った神秘的な造形を見学したり、暗闇体験ができます。 ・洞内の気温は年間を通じて16℃くらいです。 ・希望であれば指導員がご案内します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・水の多い時は膝まで浸かることがあります。 ・自然の家利用団体には入洞割引証（自然の家発行）を入所打ち合わせ時にお渡しします。 ・入洞料は2ページを参照。 ・当日の洞内の様子によって活動時間は前後します。 ・時間を短縮してのご案内も可能です。時間についてはご相談ください。 	<ul style="list-style-type: none"> ・長袖、長ズボン ・替え靴 ・着替え ・軍手 ・入洞割引証明書
体験・見学	エコ・ミュージアム	30分 ～ 1時間	<ul style="list-style-type: none"> ・1階には「洞内フィールドコーナー」、2階には「大型映像ルーム」などがあり、秋吉台の生い立ちや四季の風景、動植物等の秋吉台のすべてが理解できます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事前にエコ・ミュージアムへの申し込みが必要です。 ・火曜日休館。 	<ul style="list-style-type: none"> ・筆記用具
	長登銅山文化交流館	1時間 ～ 2時間	<ul style="list-style-type: none"> ・古代から近代までの銅生産の歴史を学ぶことができます。 ・メダルの鑄造・研磨体験をすることも出来ます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事前に交流館への申し込みが必要です。 ・月曜日休館。 	<ul style="list-style-type: none"> ・筆記用具 ・軍手 ・タオル
化石採集	科学博物館	1時間	<ul style="list-style-type: none"> ・フズリナや珊瑚の化石を見つけましょう。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事前に科学博物館への申し込みが必要です。 ・月曜日休館。 	<ul style="list-style-type: none"> ・軍手 ・ゴーグル ・ビニール袋
講義及びビデオ視聴	科学博物館	1時間	<ul style="list-style-type: none"> ・秋吉台、秋芳洞の自然についての話を聴くことができます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事前に科学博物館への申し込みが必要です。 	<ul style="list-style-type: none"> ・筆記用具

3 テント泊

活動内容	活動場所	所要時間	備考	留意点	持参物
テント設営	テントサイト 雨天体育館	1時間30分	<ul style="list-style-type: none"> ・満天の星空の下、草原のテント泊は一生の思い出になります。 ・シュラフ、毛布、シーツ1枚を貸し出します。 (シーツは1枚200円) 	<ul style="list-style-type: none"> ・テントは12張あります。 (1張に5名程度) (最大利用数) ・テントサイト 12張(約60名) ・体育館 12張(約60名) 	<ul style="list-style-type: none"> ・懐中電灯 ・虫除けスプレー ・通常通路にランタンを5～7台使用。 ・ランタンの貸出を希望される場合は、1台につき単一電池が4個必要です。
テント撤収		1時間30分	<ul style="list-style-type: none"> ・ランタンの貸し出しもできます。 		

4 野外炊事

活動場所	メニュー	所要時間	備考	留意点	持参物
野外炊事場	カレーライス	5～6時間	<ul style="list-style-type: none"> ・キャンプといえばカレーです。 ・デザートが付いています。 (1班8～10名で20班200名まで) 	<ul style="list-style-type: none"> ・食材の持込は禁止されています。(アレルギー対応の場合持ち込み可) ・野外炊事の班の数と班内の人数は備考欄の通りですが、活動上、当てはまらない数の場合はご相談ください。 ・班数や内容により所要時間は前後します。 ・焼きそば、お好み焼きは、白むすびを付けることができます。 (1個70円加算) ・費用については、資-26を参照ください。 ・提出物の新品タオルは野外炊事1回につき1人1枚必要です。 (白の無地。雑巾・布巾不可。) ・<u>片付けの点検があります。点検を非常に厳しく行っている為、時間が大幅に遅れる場合があります。</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ・軍手 (綿使用のもの、ゴム使用のもの不可) ・新品タオル (白の無地) <u>1人1枚</u> (団体で集めて事務所へ提出) ・うちわ (各班1枚)
	豚汁	5～6時間	<ul style="list-style-type: none"> ・寒い季節心も体も温まります。 (1班8～10名で20班200名まで) 		
	焼肉	3～4時間	<ul style="list-style-type: none"> ・むすび付き(1人2個)です。 (1班6～8名で10班80名まで) 		
	焼きそば	3～4時間	<ul style="list-style-type: none"> ・具材が多くボリュームたっぷりです。 (1班4～5名で18班90名まで) 		
	お好み焼き	4～5時間	<ul style="list-style-type: none"> ・麺が付いてボリュームたっぷりです。 (1班4～5名で8班40名まで) 		

野外炊事の係分担例

係名	人数	仕事内容
調理係	4～5	材料運搬、配分、調理、ごみの後始末、用具洗いなど
飯ごう係	2	飯ごう洗い、米をとぐ、米を炊く、ごみの後始末など
まき係	2～3	まきの運搬、まき割り、点火、火の調整など
引率者	全員	研修生への活動支援、かまど周辺の掃除など

5 屋外活動

活動内容	活動場所	所要時間	備考	留意点	持参物
スコア オリエンテーリング	自然の家 周辺	3時間	・一斉にスタートし、指定された時間内に、できるだけ多くのコントロールを通過してゴールします。 (1班4～5名程度で200名まで)	・雷が鳴る場合は、途中で中止になります。 ・事前に所員との打ち合わせが必要です。 ・小雨決行をした場合早めの入浴が可能です。 ・通し番号で班編制が必要です。 ・本部に1～2名、台上に3～4名の監視役が必要です。	・ボールペン (各班1本) ・時計 (各班1個)
ポイント オリエンテーリング		2～3時間	・時間差でスタートし、コントロールを指定された順に通過してゴールします。 (1班4～5名程度で40名まで)		【雨天時】 ・雨具 ・替えの靴
自然観察		2時間	・ハイキングコースを活用し、化石探しや草花の観察を行います。 (最大50名程度) ・指導は、団体主導です。	・雷が鳴る場合は、途中で中止になります。 ・事前に所員との打ち合わせが必要です。	・ハイキングコースの地図 ・草花の図鑑
スケッチ		団体の 設定時間	・消し炭を使って描き、赤土や雑草で着色も可能です。 ・花や植物を使用しての着色は、不可です。 ・画板が140枚あり、貸し出しもします。 ・画用紙の販売もしています。(費用については、資-26を参照) ・指導は、団体主導です。		
ディスクゴルフ		2時間	・自然の家周辺に全9ホールのコースを設定します。 (1班5名まで最大9班、45名まで可能)	・各グループに引率者1名が望ましい。	特になし
グラウンドゴルフ		2時間	・テントサイト周辺に全8ホールのコースを設定します。 (1班5名まで最大7班、35名まで可能)		
ターゲット バードゴルフ	2時間	・テントサイト周辺に全6ホールのコースを設定します。 (1班4名まで最大6班、24名まで可能)			

6 屋内活動

活動内容	活動場所	所要時間	備考
ペタンク	体育館	2時間	・1チーム6名で2チームに分かれて、ゲームを楽しむことができます。 (4セット、50名以下が適当です)
卓球		団体の 設定時間	・仲間と競いながら、チャンピオンを目指しましょう。 ダブルスは、協調性を養えます。指導は、団体主導です。 (卓球台4台、ラケット16個)
レクリエーション			・子どもも大人もみんなで楽しみましょう。指導は団体主導です。 (200名まで)
ドミノ倒し		2時間	・集中力や創造性を養い、グループで協力し、達成感を味わうことができます。 (80名まで)

7 夜の活動

活動内容	活動場所	所要時間	備考	留意点	持参物
キャンプファイヤー	キャンプファイヤー場 【雨天時】 野外炊事場 50名	団体の 設定時間	<ul style="list-style-type: none"> 時代はローインパクトからミニマムインパクトへ。 小さな火を囲んで自然の大切さ、星空の美しさを堪能しながら自然環境を守っていく気持ちを子ども達とともに高めてください。 営火炉は約50分で燃えつきます。(100名まで) 	<ul style="list-style-type: none"> 開始時刻は季節による日没時刻の変化に留意ください。<u>日の入り</u>(5月～8月は18時半～19時、9月～11月は17～18時) トーチ棒は自然の家から貸出しもできます。 火文字作りは団体で行ってください。わからない場合は所員が指導します。 トーチ棒は班に1本まで。 火文字は5文字まで可能です。 周りの動植物に与える影響を考え、できるだけ音響機器の音量は小さくしてください。(できれば使用しない方が望ましいでしょう) 職員との打ち合わせが必要です。 	<ul style="list-style-type: none"> 火文字は1文字に5枚程度の古タオルが必要です。 火の神、巫女の衣装は所で用意できます。
かがり火のつどい	野外音楽場 【雨天時】 野外炊事場 50名	団体の 設定時間	<ul style="list-style-type: none"> 土の中に住む生物に優しいかがり火はいかがですか。 かがり火は約40分で燃え尽きます。 スポットライト付きのステージがあります。火矢による点火も可能です。(200名まで) 		
キャンドルのつどい	体育館	団体の 設定時間	<ul style="list-style-type: none"> 天候に左右されずに実施することができます。 燭台と一人一人が持つキャンドルが灯る様子はとても綺麗で神秘的です。(200名まで) 		
肝だめし	Aコース1時間 (750m)		<ul style="list-style-type: none"> 明るいうちに、必ず下見をお願いします。開始時刻は季節による日没時刻の変化に留意してください。 所には効果音の入ったCDがあります。 指導者(お化けになる人)は虫除けスプレーが必要です。(200名まで) 	<ul style="list-style-type: none"> 必要に応じてお化けの変装道具 必要な数の懐中電灯 	
	Bコース2時間 (1700m)				
ナイトハイク	肝だめしコースや団体に工夫されたコースで時間が変化します。		<ul style="list-style-type: none"> 夜の秋吉台を体感するハイキングであり、肝だめしの様な演出をしない純粋なハイキング。風の音、虫の声、鳥の鳴き声などを聞くことや夜空の星や月の観察も可能です。 	<ul style="list-style-type: none"> 必要に応じた数の懐中電灯 	
ナイトソロ	夜の台上に一人ひとりがお互いの存在を感じない間隔を取り活動します。		<ul style="list-style-type: none"> 研修生に内緒で研修生宛の手紙を保護者に書いてもらっておき、その手紙をソロになった時に読むなどすると効果的でしょう。また、同時に星空観察や保護者への手紙の下書き等もできます。 	<ul style="list-style-type: none"> 必要に応じた数の懐中電灯 	
天体観測	自然の家周辺	1時間	<ul style="list-style-type: none"> 草原に寝ころんで星空を眺めてみませんか。夏の大三角冬のオリオンがきれいです。 指導は団体主導です。 	<ul style="list-style-type: none"> 天候により実施できない場合があります。 開始時刻は、季節による日没時刻の変化にご留意ください。 	<ul style="list-style-type: none"> 必要に応じて双眼鏡や星座に関する本

※ 各団体で虫除けスプレーなどの対策をお願いします。

肝だめしAコース



肝だめしBコース



8 クラフト

活動内容	活動場所	所要時間	備考	留意点	持参物
大理石クラフト	体育館他	2時間	<ul style="list-style-type: none"> ・大理石をピカピカになるまで磨きます。思い出に残る宝物となります。 ・雨天対策のプログラムとしても重宝です。(1班10名で15班150名まで) 	<ul style="list-style-type: none"> ・文鎮 ・歯ブラシ立て ・化石入りキーホルダー ・キーホルダー ・アクセサリー ・はし置き の6種類があります。 (費用については、資 - 26を参照) 	<ul style="list-style-type: none"> ・雑巾又は古タオル (1人1枚) ・濡れ雑巾用のビニール袋



- ① 文鎮
- ② 歯ブラシ立て
- ③ 化石入りキーホルダー
- ④ キーホルダー
- ⑤ アクセサリー
- ⑥ はし置き (デザイン変更の場合あり)

※材料の持ち帰りもできます。

マイスプーン マイフォーク	野外炊事場 体育館	2時間	<ul style="list-style-type: none"> ・お気に入りの小枝に装飾を施し、スプーンやフォークの柄として用います。自分だけのオリジナルスプーン(フォーク)を制作できます。(50名まで可能) 	<ul style="list-style-type: none"> ・スプーン ・フォーク の2種類があります。 (費用については、資 - 26を参照) 	<ul style="list-style-type: none"> ・彫刻刀 ・軍手 ・定規
------------------	--------------	-----	--	---	--



- ① スプーン
- ② フォーク

※ 貸し出し用具一覧表

区分	用器具名	数量	用器具名	数量
視聴覚機器	音響設備	1	プロジェクター	1
	マイク(ワイヤレス)	2	スクリーン	1
	ピンマイク	1	ラジカセ	1
	ポータブルアンプ	1	天体のDVD	3
	ビデオデッキ	2	双眼鏡	3
	DVDデッキ	1	トランシーバー	7
	BDデッキ	1	ストップウォッチ	2
	ビデオモニター	1	Bluetooth機器	1
	卓上マイクスタンド	1		
	その他	長机	40	
パイプ椅子		100		

山口県秋吉台青少年自然の家使用許可申請書

令和 年 月 日

山口県ひとつづくり財団理事長 様

郵便番号

住 所

申請者 学校名（団体名）

電話番号

校長名（責任者名）

下記のとおり山口県秋吉台青少年自然の家の使用許可を受けたいので、山口県秋吉台青少年自然の家条例第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

使用日時	令和 年 月 日 時から令和 年 月 日 時まで			泊 日
使用者内訳	団体の名称			学年又は 年齢構成
	区 分	男	女	計
	研 修 生	名	名	名
	引 率 者	名	名	名
研修のねらいや期待することなど				
研修計画上特に依頼したい事項				

※ 添付書類

- 1 研修計画書・・・1部
- 2 参加者名簿・・・1部
- 3 人員調査表・・・1部
- 4 アレルギー調査票・・・1部（アレルギー対応が必要な場合のみ）

山口県秋吉台青少年自然の家使用許可申請書

令和〇〇年 5月10日

山口県ひとつくり財団理事長 様

郵便番号 753 - 0011
 住 所 〇〇市〇〇〇123 - 45
 申請者 学校名（団体名） 〇〇市立〇〇小学校
 電話番号 083 - 123 - 4567
 校長名（責任者名） 〇 〇 〇 〇

下記のとおり山口県秋吉台青少年自然の家の使用許可を受けたいので、山口県秋吉台青少年自然の家条例第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

使用日時	令和〇〇年 6月 9日 10時から令和〇〇年 6月 11日 13時まで			2泊3日
使用者内訳	団体の名称	〇〇市立 〇〇小学校		学年又は 年齢構成 5年
	区 分	男	女	計
	研 修 生	50 名	50 名	100 名
	引 率 者	2 名	3 名	5 名
研修のねらいや期待することなど	研修生一人ひとりに野外活動を通して、忍耐力や協調性を身につけさせ、個々の成長と学級の集団規律を高める研修をさせたい。また同時に、学年全体の結束も強固なものにしたい。			
研修計画上特に依頼したい事項	車椅子の児童が1名おりますので、館内にスロープの設置等をお願いします。			

※ 添付書類

- 1 研修計画書・・・1部
- 2 参加者名簿・・・1部
- 3 人員調査書・・・1部
- 4 アレルギー調査票・・・1部（アレルギー対応が必要な場合のみ）

研修計画書 (4月～10月)

秋吉台青少年自然の家

利用団体	期間	令和 年 月 日 ～ 月 日				研修生数(名)			引率者数(名)			総数	
	団体名	第 学年				男子	女子	計(A)	男子	女子	計(B)	総計(A+B)	
	所在地					〒 ー ㊦			野外炊事 班			OL 班 スコア・ポイント	
	引率責任者					内容			月 日	月 日	月 日		
部屋割り			第1日(名)	第2日(名)	第3日(名)	間食等	パン		時 個	時 個	時 個		
	すみれ	(56名) たたみ					3 0 0 ml	リンゴジュース		時 本	時 本	時 本	
	ききょう	(48名) ベッド								時 本	時 本	時 本	
	はぎ	(48名) ベッド								時 本	時 本	時 本	
	りんどう	(54名) たたみ					5 0 0 ml	スポーツ系		時 本	時 本	時 本	
	テント	() 張り						お茶		時 本	時 本	時 本	
	指導室	(1号・2号・3号)						牛乳(200mlパック)		時 本	時 本	時 本	
	計						お茶(18Lポリタンク)		時 本	時 本	時 本	時 本	
活動	所	6:00 40 7:00 20 8:00 40 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 30 50 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00											
	第1月												
	日()												
プログラム	所	6:00 40 7:00 20 8:00 40 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 30 50 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00											
	第2月												
	日()												
ラム	所	6:00 40 7:00 20 8:00 40 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 30 50 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00											
	第3月												
	日()												
見学地	場所	月 日	弁当の運搬	日 時	場所	その他							
		月 日		月 日		借りたい用具、指導上の要望等							
打ち合わせ日		月 日	利用団体の担当者名		同時入所団体		所員名						

- ※ 入所日の15日前までに、1部所へ送付してください。(FAX、メールでも可)
- ※ 野外炊事の場合は、必ず希望されるメニューを記入してください。
- ※ パン、ジュース、お茶、牛乳の受け渡し時刻、本数(個数)を間食等の欄に記入してください。
- ※ 指導が職員の場合は、活動プログラムの項目の上に、○印を記入してください。
- ※ OL(オリエンテーリング)をされる時は、(スコア・ポイント)のどちらかに○をしてください。

利用	期間	令和〇〇年〇月〇日～〇月〇日			研修生数(名)			引率者数(名)			総数										
	団体名	〇〇市立〇〇小学校 第〇学年			男子	女子	計(A)	男子	女子	計(B)	総計(A+B)										
団体	所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 Tel(〇〇〇)-〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇市〇〇〇町〇番〇〇号			野外炊事 5 班			OL 10 班 スコア・ポイント			テント 班										
	引率責任者	〇 〇 〇 〇			内容			〇月〇日	〇月△日	〇月□日											
部屋	割り	第1日(名)	第2日(名)	第3日(名)	間食等	パン		時 個	21 時 48 個	時 個											
		すみれ (56名) たたみ	男子23名	男子23名		飲み物	3 m l	リンゴジュース		16 時 43 本	時 本	時 本									
		ききょう (48名) ベッド	女子20名	女子20名				スポーツ系		時 本	時 本	時 本									
		はぎ (48名) ベッド						お茶		時 本	時 本	時 本									
		りんどう (54名) たたみ				5 m l	牛乳 (200mlパック)		時 本	21 時 48 本	時 本										
		テント () 張り					お茶 (18Lポリタンク)		時 本	時 本	8 時 1 本										
		指導員室 (1号・2号・3号)	5名	5名		計	48名	48名													
活動	第1日	〇月〇日(水)	※到着予定時刻9時30分 ※はじめのつどい ・校歌、所歌とも1番のみ ・伴奏はともにピアノで (テープ、MD、CD等)			はじめのつどい	オリエンテーション	部屋割り 身辺整理 打合せ・旗係の指導	昼食(持参弁当)	〇L打合せ(13時00分)	スコアOL	(雨天大石クラフト) (アクセサリー)	休憩(肝だめし下見)	スタンプ練習	夕べのつどい	夕食①	入浴	休憩	肝だめし(雨天スタンプ練習) (Aコース)	反省・就寝準備	就寝
プログラム	第2日	〇月△日(木)	起床・洗面	朝のつどい(希望ヶ丘)	清掃	朝食①	野外炊事 (カレーライス)			(休憩を含む)	デイスクゴルフ (雨天スタンプ練習)	(〇日実施の場合 ボランティア活動)	CF打合せ	CFリハーサル	夕べのつどい	夕食②	休憩	キャンプファイヤー (雨天キャンドル)	入浴	反省・就寝準備	就寝
ラム	第3日	〇月□日(金)	起床・洗面・身辺整理	朝のつどい(つどいの広場)	清掃	朝食②	退所準備(毛布点検)	おわりのつどい	ハイキング 自然の家へ景清洞	(雨天バス移動)	昼食(弁当③)	洞くつ探検(景清洞) (雨天バス移動の場合 入洞時間が早まる)									
見学地	場所	景清洞	月	〇月□日	日	〇月□日	時間	11時00分	場所	景清洞	その他	景清洞の案内をお願いします。 車椅子のためのスロープをお願いします。 夕べのつどいの司会進行をお願いします。									
打ち合わせ日	〇月〇日	利用団体の担当者名	〇〇〇〇			同時入所団体	〇〇 小学校			所員名	〇〇										

- ※ 入所日の15日前までに、1部所へ送付してください。(FAX、メールでも可)
- ※ 野外炊事の場合は、必ず希望されるメニューを記入してください。
- ※ パン、ジュース、お茶、牛乳の受け渡し時刻、本数(個数)を間食等の欄に記入してください。
- ※ 指導が職員の場合は、活動プログラムの項目の上に、〇印を記入してください。
- ※ OL(オリエンテーリング)をされる時は、(スコア・ポイント)のどちらかに〇をしてください。

研修計画書 (11月～3月)

秋吉台青少年自然の家

利用団体	期間	令和 年 月 日 ~ 月 日				参加人数	研修生数(名)			引率者数(名)			総数																									
	団体名	第 学年					男子	女子	計(A)	男子	女子	計(B)	総計(A+B)																									
所在地	〒 ー 電					班別	野外炊事 班		OL 班		テント 班																											
	引率責任者						スコア		ポイント																													
部屋割り	内容					間食等	月 日	月 日	月 日																													
	パン						時 個	時 個	時 個																													
	リンゴジュース						時 本	時 本	時 本																													
	3 m l 0						時 本	時 本	時 本																													
	5 m l 0						時 本	時 本	時 本																													
	スポーツ系						時 本	時 本	時 本																													
	お茶						時 本	時 本	時 本																													
	牛乳(200mlパック)						時 本	時 本	時 本																													
	お茶(18Lポリタンク)						時 本	時 本	時 本																													
	計						時 本	時 本	時 本																													
活動プログラム	6:30		7:10		30		50		8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00		15:00		16:00		17:00		18:00		19:00		20:00		21:00		22:00	
	20																																					
	所																																					
	第1日 月 日 ()																																					
	6:30 7:10 30 50 8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00																																					
	20																																					
	所																																					
	第2日 月 日 ()																																					
	6:30 7:10 30 50 8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00																																					
	20																																					
	所																																					
	第3日 月 日 ()																																					
見学地	場所		月 日		弁当の運搬	日 時		場所		その他																												
			月 日			月 日				借りたい用具、指導上の要望等																												
			月 日			時 分																																
打ち合わせ日		月 日		利用団体の担当者名				同時入所団体				所員名																										

- ※ 入所前日15日前までに、1部所へ送付してください。(FAX、メールでも可)
- ※ 野外炊事の場合は、必ず希望されるメニューを記入してください。
- ※ パン、ジュース、お茶、牛乳の受け渡し時刻、本数(個数)を間食等の欄に記入してください。
- ※ 指導が職員の場合は、活動プログラムの項目の上に、○印を記入してください。
- ※ OL(オリエンテーリング)をされる時は、(スコア・ポイント)のどちらかに○をしてください。

利用団体	期間	令和〇〇年〇月〇日～〇月〇日				研修生数(名)			引率者数(名)			総数									
	団体名	〇〇市立〇〇小学校 第〇学年				男子	女子	計(A)	男子	女子	計(B)	総計(A+B)									
	所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 Tel. (〇〇〇)-〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇市〇〇〇町〇番〇〇号				23	20	43	2	3	5	48									
引率責任者	〇 〇 〇 〇				別	野外炊事 5 班			OL 10 班			テント 班									
						スコア・ポイント															
部屋割り	内容				〇月〇日	〇月△日	〇月□日	間													
	パン				時 個	21 時 48 個	時 個	食													
	飲み物				3 m l 0	リンゴジュース	16 時 48 本	時 本	時 本	時 本	時 本	時 本	時 本								
					5 m l 0	スポーツ系	時 本	時 本	時 本	時 本	時 本	時 本									
						お茶	時 本	時 本	時 本	時 本	時 本	時 本									
						牛乳(200mlパック)	時 本	21 時 48 本	時 本	時 本	時 本	時 本									
						お茶(18Lポリタンク)	時 本	時 本	時 本	8 時 1 本	時 本	時 本									
活動	6:30 7:10 30 50 8:00 9:00 10:30 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00																				
	所	〇																			
	第1日	〇月〇日(水)	*到着予定時刻10時00分 *はじめのつどい ・校歌、所歌とも一番のみ ・伴奏はともにピアノで(テープ、MD、CD等)				はじめのつどい	オリエンテーション	部屋割り 身辺整理 打合せ・旗係の指導	昼食(持参弁当)	OL打合せ(13時00分)	スコアOL	雨天大石クラフト (キーホルダー)	休憩(肝だめし下見)	スタンプ練習	夕飯のつどい	夕食①	肝だめし(Aコース) (雨天スタンプ練習)	入浴	反省・就寝準備	就寝
所	〇																				
第2日	〇月△日(木)	起床・洗面	朝のつどい(希望ヶ丘)	清掃	朝食①	野外炊事 (カレーライス)			(休憩を含む)			CF打合せ	スタンプ練習	CFリハーサル	夕飯のつどい	夕食②	休憩	キャンプファイヤー (雨天キャンプ)	入浴	反省・就寝準備	就寝
所	〇																				
第3日	〇月□日(金)	起床・洗面・身辺整理	朝のつどい(希望ヶ丘)	清掃	朝食②	退所準備(毛布点検)	ハイキング 自然の家へ景清洞	おわりのつどい	昼食(弁当③) (雨天バス移動)	洞くつ探検(景清洞) (雨天バス移動の場合 入洞時間が早まる)											
見学地	場所	景清洞	月	〇月□日	日	〇月□日	時間	11時30分	場所	景清洞	その他	景清洞の案内をお願いします。 車椅子のためのスロープをお願いします。 夕飯のつどいの司会進行をお願いします。									
打ち合わせ日	〇月〇日	利用団体の担当者名	〇〇〇〇				同時入所団体	〇〇 小学校				所員名	〇〇								

- ※ 入所前日15日前までに、1部所へ送付してください。(FAX、メールでも可)
- ※ 野外炊事の場合は、必ず希望されるメニューを記入してください。
- ※ パン、ジュース、お茶、牛乳の受け渡し時刻、本数(個数)を間食等の欄に記入してください。
- ※ 指導が職員の場合は、活動プログラムの項目の上に、○印を記入してください。
- ※ OL(オリエンテーリング)をされる時は、(スコア・ポイント)のどちらかに○をしてください。

人 員 調 査 表

秋吉台青少年自然の家

研修団体名	研修期間	利用団体の担当者名
	月 日 () ~ 月 日 () 泊 日	

1 参加人員

	男	女	計 (A)		男	女	計 (B)	総 数 (A+B)	
研修生数				引率者数					

2 食事関係

- (1) 弁当は「弁」とし、数、および受け渡しの場所と時間も記入してください。
- (2) 野外炊事を行う場合は「野」と数の下に記入し、メニューも記入してください。
- (3) 飲み物は、種類を()内に記入してください。
- (4) 入所がかさなる場合は、食事を同じメニューにしてください。
- (5) 1日目の昼食を希望される団体については、用意できます。
(但し、メニューについてはメニュー表より選び番号で記入してください。)
- (6) 原則として入所当日の昼食は持参してください。

月 日	朝食数	昼食数	夕食数	パン 時頃 個	飲み物		お茶 (18Lの ポリタンク)
					200~300ml	500ml	
					リンゴジュース 牛乳	スポーツ系 お茶	
月 日				() 時頃 個	() 時頃 本	() 時頃 本	時頃 本
月 日				() 時頃 個	() 時頃 本	() 時頃 本	時頃 本
月 日				() 時頃 個	() 時頃 本	() 時頃 本	時頃 本
月 日				() 時頃 個	() 時頃 本	() 時頃 本	時頃 本

3 食事アレルギーについて

4 野外炊事の班ごとの人数 (野外炊事を実施される団体のみ記入)

- (1) メニューによって変わるので、利用の手引き、「資 - 5」を参照してください。
- (2) 食器は10名分が1セットになっています。カレーの場合1班8~10名が適当です。指導者の数も入れてください。

1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班	9班	10班
11班	12班	13班	14班	15班	16班	17班	18班	19班	20班

研修団体名	研修期間	利用団体の担当者名
〇〇市立〇〇小学校	〇月 〇日 (〇) ~ 〇月 〇日 (〇) 〇泊〇日	〇 〇 〇 〇

1 参加人員

	男	女	計 (A)		男	女	計 (B)	総 数	48
研修生数	23	20	43	引率者数	2	3	5	(A+B)	

2 食事関係

- (1) 弁当は「弁」とし、数、および受け渡しの場所と時間も記入してください。
- (2) 野外炊事を行う場合は「野」と数の下に記入し、メニューも記入してください。
- (3) 飲み物は、種類を()内に記入してください。
- (4) 入所がかさなる場合は、食事を同じメニューにしてください。
- (5) 1日目の昼食を希望される団体については、用意できます。
(但し、メニューについてはメニュー表より選び番号で記入してください。)
- (6) 原則として入所当日の昼食は持参してください。

	朝食数	昼食数	夕食数	パン	飲み物		お茶 (18Lの ポリタンク)
					200~300ml	500ml	
					リンゴジュース 牛乳	スポーツ系 お茶	
〇月〇日	/		48 ①	(番号) 時頃 個	(リンゴジュース) 16時頃 48本	() 時頃 本	時頃 本
〇月〇日	48 ①	48 野 カレー	48 ②	(①) 21時頃 48個	(牛乳) 21時頃 48本	() 時頃 本	時頃 本
〇月〇日	48 ②	48 弁 ③		() 時頃 個	() 時頃 本	() 時頃 本	8時頃 1本
〇月〇日				() 時頃 個	() 時頃 本	() 時頃 本	時頃 本

3 食事アレルギーについて

<ul style="list-style-type: none"> ・海老アレルギーの児童 (1名) ・牛乳アレルギーの児童 (3名) <p style="text-align: center;">がおりますので配慮をよろしくお願いいたします。</p>

4 野外炊事の班ごとの人数 (野外炊事を実施される団体のみ記入)

- (1) メニューによって変わるので、利用の手引き、「資 - 5」を参照してください。
- (2) 食器は10名分が1セットになっています。カレーの場合1班8~10名が適当です。指導者の数も入れてください。

1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班	9班	10班
10	10	10	9	9					
11班	12班	13班	14班	15班	16班	17班	18班	19班	20班

参加者名簿（例）

番号	氏名	性別	年齢	備考
1				
2				
3				
4				

※ 小・中学校、高等学校は、年齢欄は不要です。学級名簿があれば、これに代えることができます。

※ 学校以外の団体については、備考欄に役職名をお書きください。

食物アレルギー調査票

秋吉台青少年自然の家食堂
ティーフーズ株式会社

学校名 _____

児童・生徒氏名 _____

秋吉台青少年自然の家食堂での食事について、アレルギーの対応が必要な方はご記入ください。

1 食物アレルギーの原因となる食物と摂取後に起こる症状の程度等についてご記入ください。

食物名	量	食した時の症状	家庭での対応
	<input type="checkbox"/> 微量の混入も不可 <input type="checkbox"/> 微量の混入は可 <input type="checkbox"/> 少量・ある程度の量 (具体的な量)		<input type="checkbox"/> 完全除去 <input type="checkbox"/> 本人除去 <input type="checkbox"/> 特に配慮をしていない <input type="checkbox"/> その他 ()
	<input type="checkbox"/> 微量の混入も不可 <input type="checkbox"/> 微量の混入は可 <input type="checkbox"/> 少量・ある程度の量 (具体的な量)		<input type="checkbox"/> 完全除去 <input type="checkbox"/> 本人除去 <input type="checkbox"/> 特に配慮をしていない <input type="checkbox"/> その他 ()
	<input type="checkbox"/> 微量の混入も不可 <input type="checkbox"/> 微量の混入は可 <input type="checkbox"/> 少量・ある程度の量 (具体的な量)		<input type="checkbox"/> 完全除去 <input type="checkbox"/> 本人除去 <input type="checkbox"/> 特に配慮をしていない <input type="checkbox"/> その他 ()

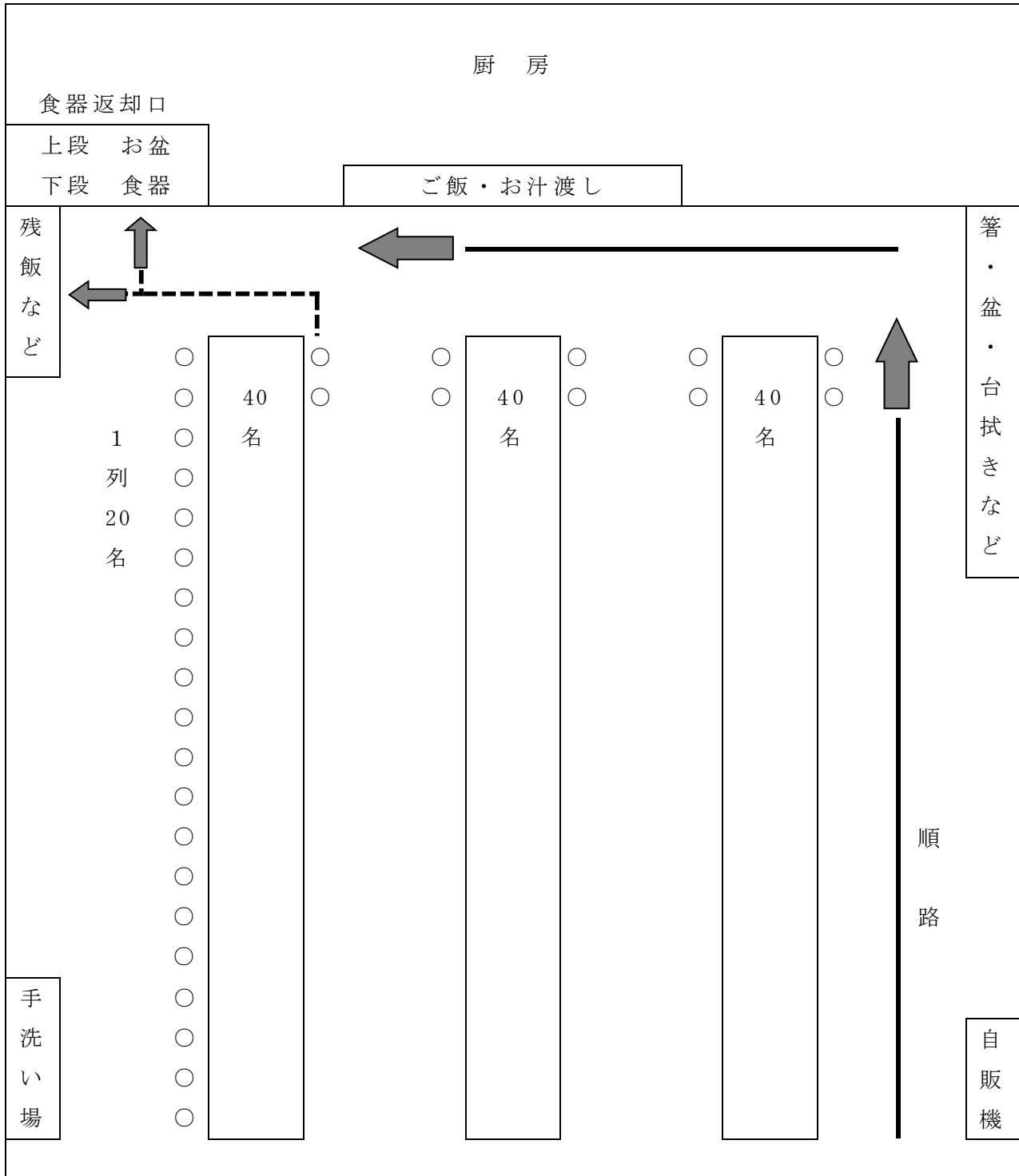
2 現在除去中の食物はありますか

いいえ はい (食物名)

食物アレルギー問い合わせ先

ティーフーズ株式会社 TEL 070-2310-7144 FAX 083-922-6872
















食堂の利用について



- ※ 通常では、1度に120名まで食事をすることができます。テーブルを追加することで150名まで可能です。この人数を超える場合は、2度に分けてご使用ください。
- ※ 食事はすべてセルフサービスです。よく手を洗い、上記の図を参考に順番にお取りください。おかずはあらかじめテーブルの上に配膳されます。食後、食器は返却口に種類ごとに重ねて置いてください。台拭き、いすの整理・整頓などをお願いします。
- ※ 調理員の方へ、あいさつをしましょう。

秋吉台青少年自然の家 食事メニュー

※材料価格の変動により、メニューの変更があります。

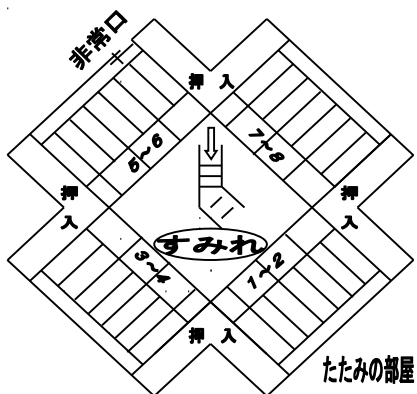
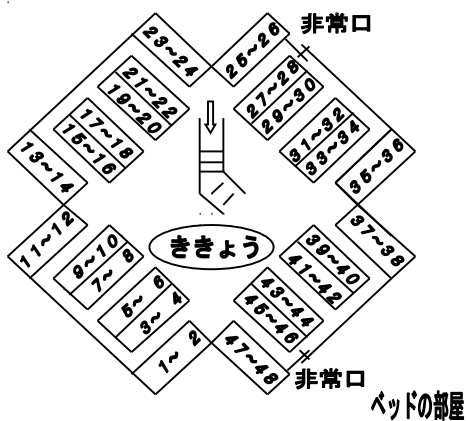
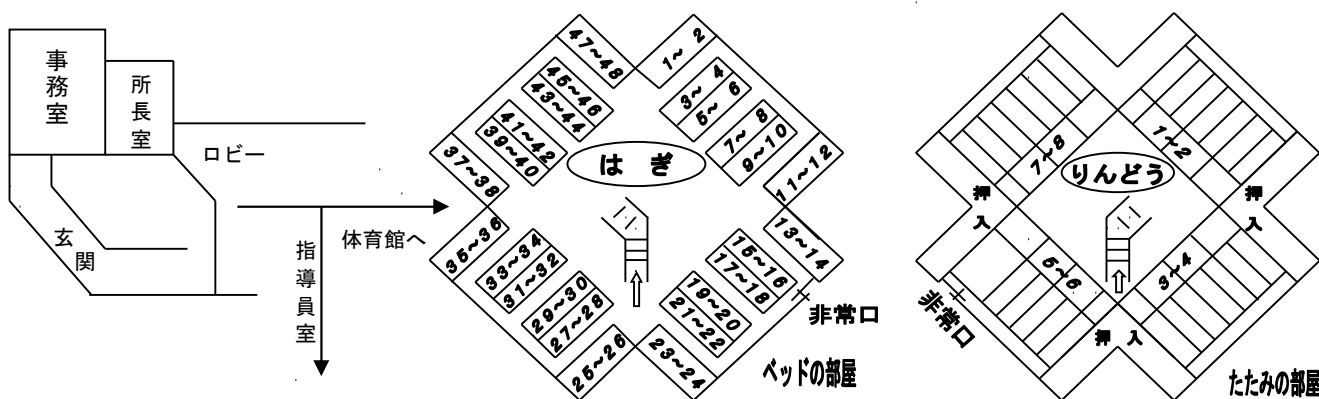
	①	②	③	④	⑤
朝食	ご飯 味付けのり・漬物 魚の塩焼き 切干大根煮 温泉卵 みそ汁 	ご飯 ウィンナー スクランブルエッグ 五目金平 オレンジ みそ汁 	ご飯 納豆・海苔 出汁巻 ウィンナー みそ汁 ヨーグルト 	ロールパン バター・ジャム ゆで卵・スパサラダ ウィンナー・生野菜 牛乳 	ご飯 オムレツ スパゲティ 生野菜 オレンジ みそ汁 
	朝食合計 エネルギー 677kcal カルシウム 123mg 塩分 4.3g	朝食合計 エネルギー 720kcal カルシウム 115mg 塩分 3.9g	朝食合計 エネルギー 725kcal カルシウム 167mg 塩分 3.3g	朝食合計 エネルギー 833kcal カルシウム 314mg 塩分 3.1g	朝食合計 エネルギー 748kcal カルシウム 83mg 塩分 3.0g
昼食	肉うどん ばら寿司 紅生姜 デザート 	牛丼 きのこすまし汁 デザート 	カツカレー 季節のサラダ 福神漬 デザート 	からマヨ丼 ワンタンときのこのスープ デザート 	ご飯 鶏肉の唐揚げ スパサラダ 生野菜 オレンジ みそ汁 
	昼食合計 エネルギー 807kcal カルシウム 87mg 塩分 6.5g	昼食合計 エネルギー 811kcal カルシウム 151mg 塩分 3.2g	昼食合計 エネルギー 1060kcal カルシウム 91mg 塩分 3.5g	昼食合計 エネルギー 948kcal カルシウム 38mg 塩分 2.9g	昼食合計 エネルギー 932kcal カルシウム 60mg 塩分 2.7g
夕食	ご飯 漬物 豚肉の焼き肉風 マカロニサラダ 枝豆 春雨スープ 	ご飯 ハンバーグ フライドポテト スパサラダ 玉子スープ デザート 	ご飯 豚の生姜焼き สปาゲティ 生野菜 みそ汁 	ご飯 豚カツ ギョーザ สปาサラダ 生野菜・果物 みそ汁 	ご飯 鶏南蛮 マカロニサラダ 生野菜・果物 みそ汁 オレンジ 
	夕食合計 エネルギー 808kcal カルシウム 85mg 塩分 2.9g	夕食合計 エネルギー 938kcal カルシウム 78mg 塩分 3.5g	夕食合計 エネルギー 826kcal カルシウム 91mg 塩分 3.7g	夕食合計 エネルギー 967kcal カルシウム 92mg 塩分 3.8g	夕食合計 エネルギー 966kcal カルシウム 67mg 塩分 4.0g

秋吉台青少年自然の家 弁当メニュー

①	②	③
<p>ご飯 メンチカツ コロツケ ウィンナー 厚焼き卵 ひじき煮 焼きそば</p>	<p>ご飯 焼魚 シューマイ ウィンナー 厚焼き卵 金平煮 ミートスパゲティ</p>	<p>ご飯 鶏肉唐揚げ ウィンナー ゆで卵 切干大根 春雨の中華酢の物</p>
		

※ 材料価格の変動により、メニューの変更がある場合があります。紙パックのお茶は、付きません。

宿泊棟配置図



す み れ	1 (下段)				
	2 (上段)				
	3 (下段)				
	4 (上段)				
	5 (下段)				
	6 (上段)				
	7 (下段)				
	8 (上段)				
り ん ど う	1 (下段)				
	2 (上段)				
	3 (下段)				
	4 (上段)				
	5 (下段)				
	6 (上段)				
	7 (下段)				
	8 (上段)				

※ 奇数が下段、偶数が上段です。

き き よ う	1	17	33
	2	18	34
	3	19	35
	4	20	36
	5	21	37
	6	22	38
	7	23	39
	8	24	40
	9	25	41
	10	26	42
	11	27	43
	12	28	44
	13	29	45
	14	30	46
	15	31	47
	16	32	48 ※夏期×

は ぎ	1	17	33
	2	18	34
	3	19	35
	4	20	36
	5	21	37
	6	22	38
	7	23	39
	8	24	40
	9	25	41
	10	26	42
	11	27	43
	12	28	44
	13	29	45
	14	30	46
	15	31	47
	16	32	48 ※夏期×

宿泊棟の利用について

1 寝具の数 (1人あたり)

毛布5枚(夏場は毛布3枚)と枕が1つです。

2 シーツの貸与・返却

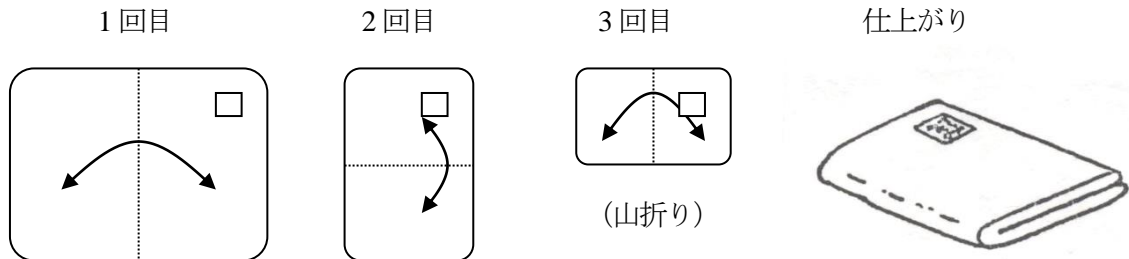
(1) 貸与方法

- ① リネン室前に、利用人数分のシーツを準備しておきます。
- ② シーツは1人2枚です。
- ③ 枕はシーツの下でお使いください。

(2) 返却方法

- ① 退所日の朝、リネン室前に袋を用意しておきますので、袋に入れてください。
- ② シーツはたたまずに袋に入れてください。

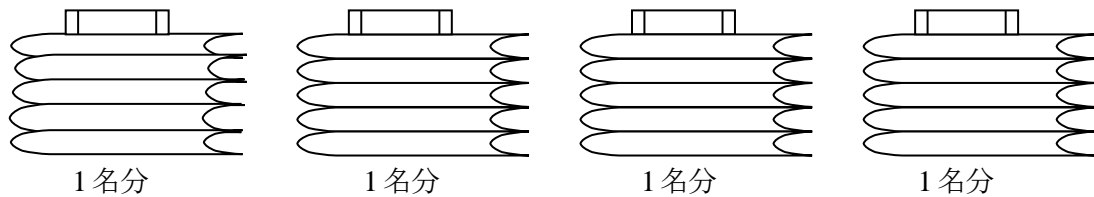
3 毛布のたたみ方



※ **自然の家** のラベルが表になるようにたたんでください。

4 寝具の片付け方

(1) 畳の部屋 (4名分や3名分の棚があります。)



(2) ベッドの部屋

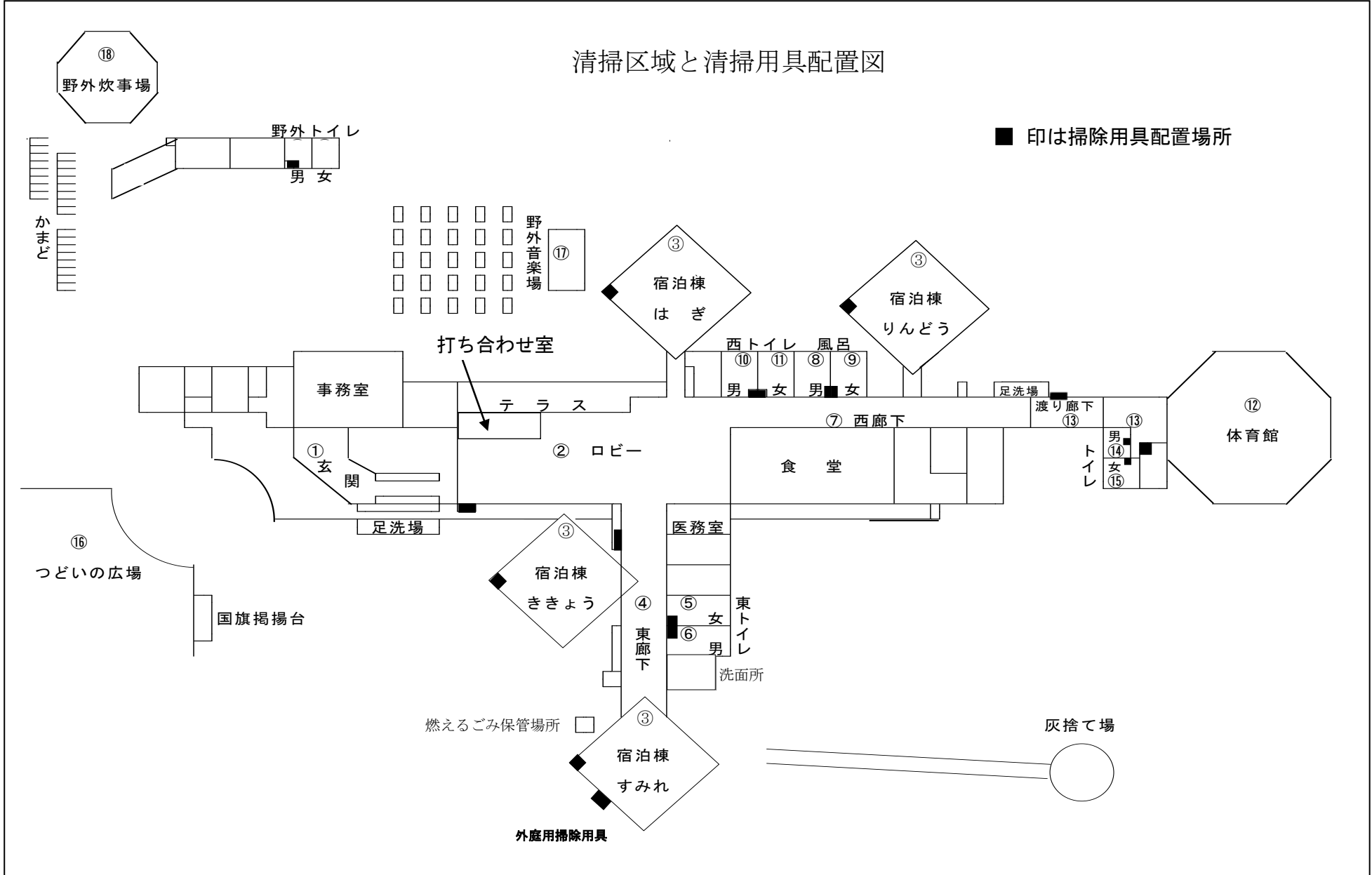
ベッドの向きによって置き方が異なりますので、詳しくはベッドサイドの写真をよく見て、そのとおりになるようにしてください。

5 その他

- (1) 宿泊棟には、必ず引率者が1名以上同宿してください。(安全管理・緊急時の避難誘導のため)
- (2) 宿泊棟での飲食はできません。(ロビーまたは食堂に水筒置き場の設置をお勧めします。)
- (3) はしごや階段からの転落事故には、十分に気をつけてください。
- (4) 敷地内禁煙になっていますので、ご協力ください。

清掃区域と清掃用具配置図

■ 印は掃除用具配置場所



清掃区域分担記入表

	番号	清掃区域	班番号	清掃の仕方
A	③	宿泊棟		<ul style="list-style-type: none"> ・掃除機をかける。 ・階段をはいてごみを取る。 ・ごみ箱のごみを捨てる。
	⑤	東トイレ 女子		<ul style="list-style-type: none"> ・床をはいてごみを取る。(床に水を流さない。) ・便器をみがく。 ・戸やさんなどをふく。 ・サニタリーボックス内の物は新聞紙にくるみ、他の燃えるゴミと一緒に黒いビニール袋に入れ、捨てる。
	⑥	東トイレ 男子		
	⑧	風呂場 男子		<ul style="list-style-type: none"> ・栓をぬき、棒付きスポンジで浴そうを洗う。 ・タイルをデッキブラシでみがく。 ・湯おけや椅子を整とんする。 ・脱衣所をはいて、ふく。 ・ごみを捨てる。 ・足ふきマットを洗濯機で洗ってほす。
	⑨	風呂場 女子		
	⑩	西トイレ 男子		<ul style="list-style-type: none"> ・床をはいてごみを取る。(床に水を流さない。) ・便器をみがく。 ・戸やさんなどをふく。 ・サニタリーボックス内の物は新聞紙にくるみ、他の燃えるゴミと一緒に黒いビニール袋に入れ、捨てる。
	⑪	西トイレ 女子		
B	①	玄関内外		<ul style="list-style-type: none"> ・げた箱をはく。 ・さん板をのけてタイルをはく。 ・外階段をはく。 ・ごみを集め捨てる。
	●②	ロビー・事務室前		<ul style="list-style-type: none"> ・掃除機をかける。 ・書棚をふいたり、本などの整理をしたりする。 ・椅子を整とんし、テーブルの上をふく。 ・ごみ箱のごみを捨てる。
	●④	東廊下 洗面所		<ul style="list-style-type: none"> ・はいてモップをかける。(最後に、掃除機でゴミをとる) ・洗面所をスポンジでみがく。
	●⑦	西廊下 はぎ、りんどうの洗面所		<ul style="list-style-type: none"> ・はいてモップをかける。(最後に、掃除機でゴミをとる) ・洗面所をスポンジでみがく。
	⑫	体育館		<ul style="list-style-type: none"> ・館内はモップをかける。 ・入り口周辺は、はいてごみを取る。 ・ごみ箱のごみを捨てる。
	⑭	体育館トイレ 男子		<ul style="list-style-type: none"> ・床をはいてごみを取る。(床に水を流さない。) ・便器をみがく。 ・戸やさんなどをふく。 ・サニタリーボックス内の物は新聞紙にくるみ、他の燃えるゴミと一緒に黒いビニール袋に入れ、捨てる。
	⑮	体育館トイレ 女子		
	⑲	野外トイレ 男子		<ul style="list-style-type: none"> ・床をはいてごみを取る。(床に水を流さない。) ・便器をみがく。 ・戸やさんなどをふく。 ・サニタリーボックス内の物は新聞紙にくるみ、他の燃えるゴミと一緒に黒いビニール袋に入れ、捨てる。
	⑳	野外トイレ 女子		
	⑬	渡り廊下(体育館前)		<ul style="list-style-type: none"> ・ほうきではき、ごみを取る。
	⑯	つどいの広場		<ul style="list-style-type: none"> ・熊手ではいて、ごみを取る。
⑰	野外音楽場		<ul style="list-style-type: none"> ・ごみや草を取る。 ・ステージやテラスをはく。 ・集めたごみを捨てる。 	
⑱	野外炊事場		<ul style="list-style-type: none"> ・土間をはき、周辺をきれいにする。 ・流しを、流し専用のデッキブラシでみがく。 	

※ 宿泊棟の清掃は使用した部屋のみを実施してください。

※ Aは必ず割り当ててください。Bは、研修生の人数に応じて、割り当ててください。

※ Bで使用した場所は、必ず割り当ててください。

※ ●印の区域の清掃用具は、掃除用具庫にまとめて入れてあります。

掃除終了後は、用具はきちんと整とんをしておいてください。

※ 掃除で出たごみやトイレのサニタリーボックス内の物は、ロビーごみ箱の黒いビニール袋に入れ、宿泊棟すみれ下の「燃えるごみ保管場所」に入れてください。

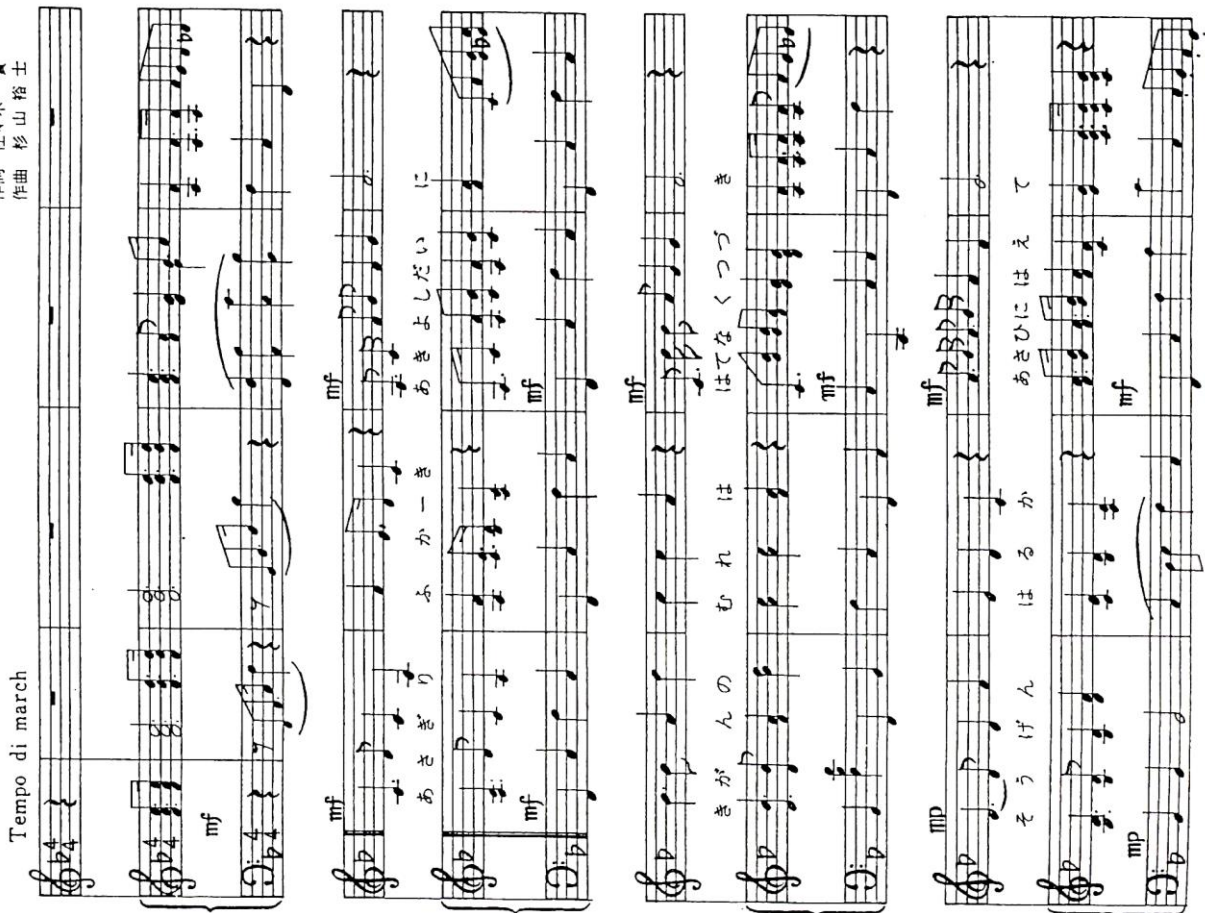
草などは「灰捨て場」に捨ててください。

※ 食堂の清掃は、食事後、テーブルや床の清掃をお願いします。清掃時間での割り当ては必要ありません。

秋吉台少年自然の家 所歌

作詞 佐々木 實
作曲 杉山 裕士

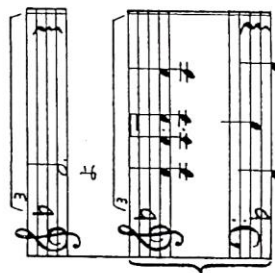
Tempo di march



あさぎり ふかき あきよしだい に
きが んの むれ は はてなくつづ き
そうげん はるか あさひにはえて



みどりの やねも きぼうにひかー あ
わが しょうねん ぜんのいえ よ



よ

秋吉台少年自然の家 所歌

- | | |
|---|---|
| 一、朝霧深き
奇岩の群は
草原はるか
緑の屋根も
ああ我が | 秋吉台に
果てなく続き
朝日に映えて
希望に光る
少年自然の家よ |
| 二、岩はだ白き
小鳥の歌に
おりなす花も
自然の愛を
ああ我が | カルスト台地
虫の音和して
色あさやかに
豊かに受けて
少年自然の家よ |
| 三、自律協力
くらしの道を
励ましなが
きたえる強い
ああ我が | 暮仕を誓い
自然に求め
いましめ合
心とからだ
少年自然の家よ |

野外活動にかかる費用

(令和7年4月現在)

	項目	金額
野外炊事 (食堂へ支払い) ☆焼きそばとお好み焼き に白むすびを1個つける と70円加算されます。	カレーライス	620円
	豚汁、ご飯(飯盒炊飯)	620円
	焼き肉、むすび	1,760円
	☆焼きそば	620円
	☆お好み焼き(そば入り)	620円
	特別メニュー(基本的に5人セットでの注文)	要相談
野外炊事	薪(1人あたり) ※カレーライス、豚汁、焼きそば、お好み焼き	50円
	炭(1人あたり) ※焼き肉	60円
キャンプファイヤー	営火炉 1基	3,000円
	火文字(5文字まで)	1,000円
かがり火のつどい	かがり火 1対	3,000円
薪	1束	300円
キャンドルのつどい	中央燭台 1基	1,000円
	ろうそく 1本	10円
大理石クラフト	文鎮	350円
	歯ブラシ立て	350円
	キーホルダー(サイコロ型も同様)	250円
	アクセサリー	250円
	はし置き	250円
マイスプーン・フォーク	スプーン、フォーク	200円
スケッチ	画用紙 4つ切	25円
	画用紙 8つ切	15円

間食等の費用

内容		金額
パン	①メロンパン、②クリームパン	190円
飲み物	200ml 牛乳	130円
	300ml リンゴジュース	140円
	500ml お茶、スポーツ系飲料	180円
	※18L お茶(ポリタンク)	400円

※ 18Lポリタンクは水筒の補給用などに使用するお茶です。(約30人分)

※ パン、飲み物は価格の変動により金額が変わる場合があります。

宿泊研修の流れについて（入所日及び退所日）

山口県秋吉台青少年自然の家

（入所日）

№	活動内容	引率指導者	研修生（児童・生徒）
1	バス到着 （下の駐車場）	<ul style="list-style-type: none"> ・バスが資 - 28に示した地点に入ったら所に連絡を入れる ・引率者の車は上に駐車 	<ul style="list-style-type: none"> ・荷物を持ち坂道を歩き、つどいの広場に到着する
2	つどいの広場に到着	<ul style="list-style-type: none"> ・そのままの列で玄関から館内に誘導する（必要があれば一旦集合） 	<ul style="list-style-type: none"> ・健康チェックを行う（バスの中または体育館でもよい）
3	指定の下足箱に靴を入れる	<ul style="list-style-type: none"> ・研修生に場所を指示する 	<ul style="list-style-type: none"> ・スムーズに流れるように機敏に行動する
4	荷物を持ち体育館入場	<ul style="list-style-type: none"> ・研修生を整列させ、「はじめのつどい」の打ち合わせをする（校歌、所歌の伴奏等） 	<ul style="list-style-type: none"> ・研修生あいさつ代表者は出入りの練習をする（職員が指導）（荷物は体育館の横に並べて置く）
5	「はじめのつどい」 （体育館）	<ul style="list-style-type: none"> ・引率指導者代表のあいさつをする 	<ul style="list-style-type: none"> ・研修生代表のあいさつを行う ・校歌・所歌の一番を斉唱する
6	「オリエンテーション」 （体育館）	<ul style="list-style-type: none"> ・主担当者は職員との打合せ、その他の引率者は研修生と一緒に聞く 	<ul style="list-style-type: none"> ・説明を聞く
7	引率者と職員の打ち合わせ ※オリエンテーションと並行 （ロビー・食堂）	<ul style="list-style-type: none"> ・研修計画書をもとに職員と打ち合わせをする ・食堂との打ち合わせをする 	<ul style="list-style-type: none"> ・OR終了後、各自の宿泊棟へ行き、宿泊場所を確認し、荷物を置いて、次の活動に備える
8	旗係指導 （つどいの広場）	<ul style="list-style-type: none"> ・旗係への指示をする（時刻は流動的） 	<ul style="list-style-type: none"> ・旗係は「つどいの広場」に集合する
9	昼食	<ul style="list-style-type: none"> ・場所の決定、後始末の指示をする 	<ul style="list-style-type: none"> ・ごみは持ち帰りのこと。食堂に注文した弁当のごみは食堂が引き取り可
10	各活動	<ul style="list-style-type: none"> ・職員と打ち合わせをする 	<ul style="list-style-type: none"> ・必要な物を用意する
11	シーツの配付	<ul style="list-style-type: none"> ・研修生へ指示をする 	<ul style="list-style-type: none"> ・就寝前までには各自2枚のシーツを確保する（リネン室前）

（退所日）

12	毛布点検	<ul style="list-style-type: none"> ・研修生の毛布整理の点検をする 	<ul style="list-style-type: none"> ・各自、元の状態にきちんとたたむ
13	経費の支払い	<ul style="list-style-type: none"> ・必要な経費は事務室で、食費は食堂で支払う（銀行口座への振込みも可） 	
14	「おわりのつどい」 （つどいの広場） （雨天は体育館）	<ul style="list-style-type: none"> ・研修生に荷物を持たせ、つどいの広場へ集合させる ・引率指導者代表のあいさつを行う 	<ul style="list-style-type: none"> ・荷物は研修生の右に置く ・研修生代表のあいさつをする ・国旗、県旗、所旗、校旗を降納する
15	帰校	<ul style="list-style-type: none"> ・忘れ物に注意する 	<ul style="list-style-type: none"> ・下の駐車場まで歩く

※ 各研修活動に関して、事前に「利用の手引き」で確認をお願いします。

※ ご不明な点は、なんでもお気軽にご相談ください。

秋吉台青少年自然の家案内地図



- 山口市から車で 40分
- 小郡から車で 40分
- 下関市から車で 1時間30分
- 山陽小野市から車で 1時間00分
- 宇部市から車で 1時間15分
- 防府市から車で 1時間15分
- 周南市から車で 1時間45分
- 萩市から車で 40分
- 長門市から車で 40分
- 大田ICから絵堂ICまで車で7分

